

内蒙古自治区包头市昆都仑区学生资助
管理中心
2021年度决算公开报告

批复时间：2022年12月10日

公开时间：2022年12月20日

目录

第一部分 部门基本情况

- 一、主要职能职责
- 二、部门（单位）机构设置及决算单位构成情况
- 三、2021年度主要工作完成情况

第二部分 2021年度部门决算情况说明

- 一、关于2021年度预算执行情况分析
- 二、关于2021年度决算情况说明
 - （一）关于收支情况总体说明
 - （二）关于2021年度收入决算情况说明
 - （三）关于2021年度支出决算情况说明
 - （四）关于2021年度财政拨款收入支出决算总体情况说明
 - （五）关于2021年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - （六）关于2021年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - （七）关于2021年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明
 - 2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

(八) 关于2021年度政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

(九) 关于2021年度国有资本经营预算支出决算情况说明

(十) 关于2021年度项目支出决算情况说明

(十一) 政府采购支出情况

(十二) 机关运行经费支出情况

(十三) 国有资产占用情况

三、预算绩效评价工作开展情况

(一) 预算绩效管理工作开展情况

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

(三) 部门评价项目绩效评价结果

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 部门决算公开表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、项目收入支出决算表

六、一般公共预算财政拨款支出决算表

七、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

九、国有资本经营预算财政拨款收入支出决算表

十、财政拨款“三公”经费支出决算表

十一、机关运行经费支出、国有资产占用情况及政府采购支出信息表

第一部分 部门基本情况

一、主要职能职责

包头市昆都仑区学生资助管理中心隶属包头市昆区教育局属于教辅单位，是财政全额拨款的公共事业单位，执行事业单位财务会计制度。主要职能是宣传国家政策，办理有关贫困家庭学生资助，办理国家开发银行生源地信用助学贷款、普通高中国家助学金、义务教育及学前教育的助学金。

二、部门（单位）机构设置及决算单位构成情况

1. 2021年，纳入本单位决算汇编范围的独立核算单位共1个，为包头市昆都仑区学生资助管理中心，与上年相比机构无变化，按单位基本性质为事业单位，按单位预算级次为二级预算单位。本单位内设3个部门：分别为办公室、财务室、资助业务室。本 单位无下属单位。

2. 从决算单位构成看，纳入本部门2021年度部门汇总决算编制范围的预算单位共计1家，与上年相比增加0家，原因是无。详细情况见表：

序号	单位名称	单位性质
1	包头市昆都仑区学生资助管理中心	事业单位

3. 人员情况

本单位共有编制6人，其中事业编6人，实有人数6人，其中在职6人，退休0人。

三、2021年度主要工作完成情况

概述单位工作开展情况及主要事业成效。2021年，本人认真履行党建工作“第一责任人”职责，坚持党建工作与资助、后管工作同部署、同检查、同落实，以习近平新时代中国特色社会主义思想的理论学习为抓手，推动党建工作目标责任制的落实，在党的思想建设、作风建设、制度建设和反腐倡廉建设等方面均取得了一定成效。现汇报如下：

一、抓思想建设，努力创建学习型党组织

1、认真落实理论学习制度。一个按照上级党委的安排部署，组织职工同志们认真开展学习、讨论。将党的十九届六中全会精神，习近平总书记系列重要讲话精神，内蒙古自治区党委、包头市市委、昆区区委重大决策部署列入学习中。单位集体学习重点内容，要求党员同志带头学习、带头做笔记、带头讨论、带头写体会，发挥了示范带动作用。

2、切实落实干部教育培训制度。带头并督促单位年轻同志积极参加区委、教育局等单位举办的自主选学、双休日大讲堂等相关内容的在线学习。认真参加党的十九大全会精神等各类教育培训。

二、抓作风建设，努力创建服务型党组织

1、认真开展党员民主评议工作。我中心每月组织全体职工召开专题工作会，每周三组织召开党员学习会。会

上，党员开展了批评和自我批评，同时，进行民主评议党员工作，按照“好”、“一般”、“差”三种等次，以客观公正、实事求是的态度对党员进行了民主评议。

2、开展建党 100 周年系列活动。“七、一”期间，组织中心全体职工参加了庆祝建党 100 周年党的知识竞赛答题活动。

3、立足岗位，服务学生。根据资助、后管工作特点，督促工作人员在学生资助的各项业务办理过程中，热情、高效、文明服务于学生、家长，真正做到勤奋敬业。近年来，在市资助中心工作作风评议中，我中心成绩一直名列前茅。

三、抓制度建设，努力创建效能型党组织

1、狠抓长效机制建设。按照党的群众路线教育实践活动建章立制、建立长效机制的有关要求，建立健全了《昆区教育事业发展中心理论学习制度》、《昆区教育事业发展中心考勤与请销假管理制度》《昆区教育事业发展中心人员外出业务指导工作规则》等工作制度。

2、强化制度执行的监督检查。在推动各项制度落实的同时，对贯彻落实中央八项规定、遵守机关工作纪律和年度考核指标进展情况先后共进行了 4 次检查，并及时通报检查结果。

四、抓反腐倡廉工作，努力创建廉洁型党组织

1、认真履行领导责任。作为党风廉政建设“第一责任人”，要求班子全体成员认真履行领导责任，对反腐倡廉重要工作严密部署、重大问题亲自过问、重点环节亲自协调。及时传达区委、区纪委有关党风廉政建设和反腐败工作的部署要求，并结合我中心实际提出贯彻措施。

2、从严教育管理干部。督促建立了个人廉政档案。以“为了谁，依靠谁，我是谁”为主题，为全体职工讲了一次廉政党课，旨在教育全体职工要按照“信念坚定、为民服务、勤政务实、敢于担当、清正廉洁”的“好干部”标准规范自己的言行，履行好资助工作者“不让一个孩子因家庭贫经济困难而失学”的神圣职责。

3、坚守底线、廉洁自律。对子女、配偶以及身边的工作人员能认真管理、严格监督。能严格坚守党纪国法底线，带头执行中央八项规定，强化自律和监督。自觉执行民主集中制等党内组织生活制度，不搞“一言堂”，不搞特殊化。

五、存在的问题及下一步打算

问题和不足：抓机关党建的新思路、新方法不够多，党建工作与业务工作有机结合还不够。今后，我们将认真按照上级党委要求，切实承担起党建工作第一责任人的责任，将党建工作放在更加突出的位置，以更加求真务实的

工作作风，创新工作思路，丰富活动载体，认真推动落实，实现党建工作与业务工作相互结合、相互促进。

第二部分 2021年度部门决算情况说明

一、关于2021年度预算执行情况分析

2021年度收入、支出决算总计821.04万元。与年初预算相比，收、支总计增加621.13万元，增长310.71%，变动原因：资助款项增加、本年度增加高中助学金的发放。

2021年度财政拨款收入、支出决算总计739.05万元。与年初预算相比，收、支总计增加539.14万元，增长269.69%，变动原因：资助款项增加、本年度增加高中助学金的发放。

二、关于2021年度决算情况说明

（一）关于收支情况总体说明

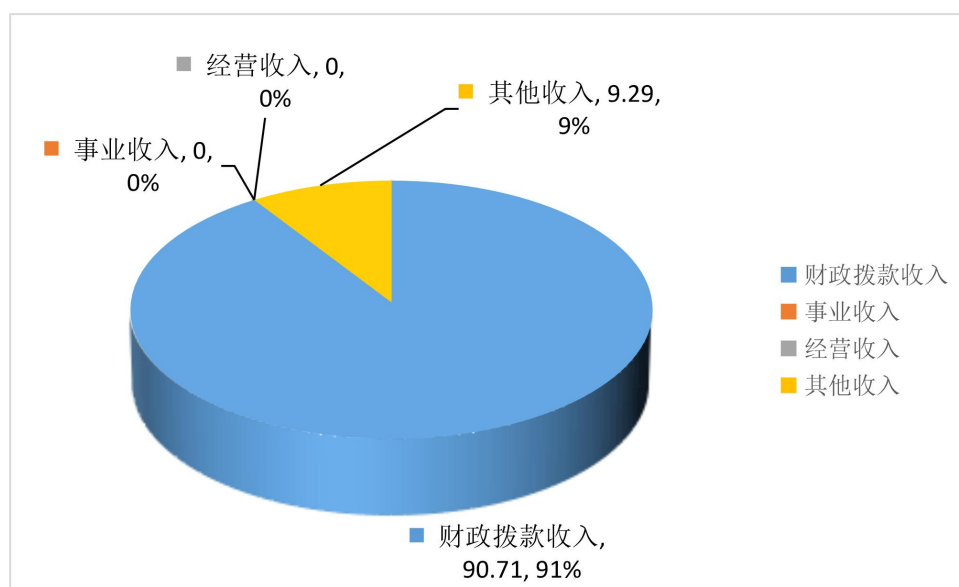
本部门2021年度收入总计821.04万元，其中：本年收入合计463.03万元，与上年相比减少126.05万元，减少21.40%，变动原因为：原因一是预留工资标准降低，二是学前教育助学金有结余，今年的拨款减少；使用非财政拨款结余0万元，与上年相比增加0万元，增长0%，变动原因为：不存在；年初结转和结余358.02万元，与上年相比增加220.80万元，增长160.91%，变动原因为：用上年度结转结余支付本年支出；

支出总计821.04万元，其中本年支出合计518.78万元，与上年相比增加143.55万元，增长38.26%，变动原因为：本年度增加高中助学金的发放；结余分配0万元，与上年相比增加0万元，增长0%，变动原因为：不存在；年末结转和结余302.26万元，结转和结余事项：严格按照年初预算执行，与上年相比减少48.80万元，减少13.90%，变动原因为：用上年度结转结余。

（二）关于2021年度收入决算情况说明

本部门2021年度收入合计463.03万元，其中：财政拨款收入420.03万元，占90.71%；事业收入0万元，占0%；经营收入0万元，占0%；其他收入43.00万元，占9.29%。

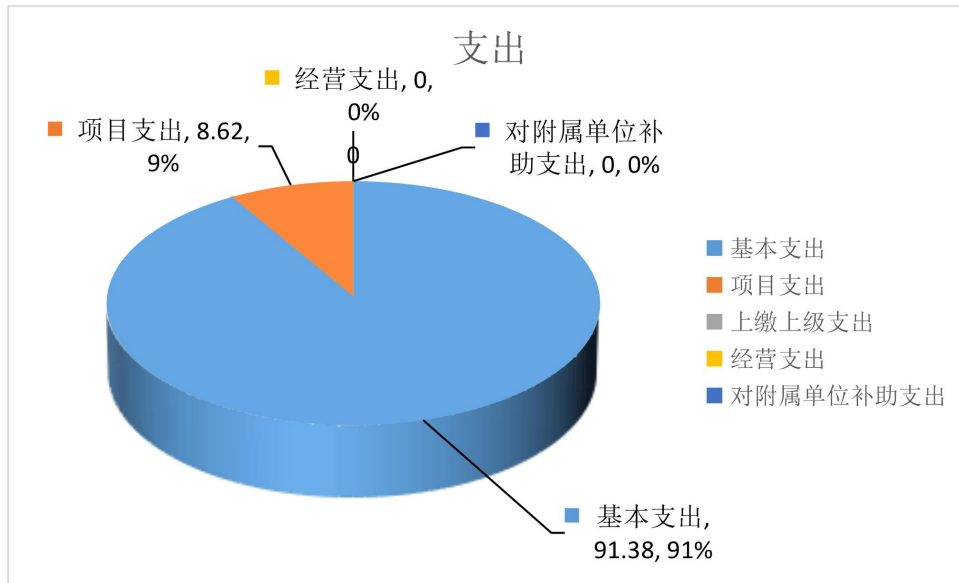
图1：收入决算图



（三）关于2021年度支出决算情况说明

本部门2021年度支出合计518.78万元，其中：基本支出474.05万元，占91.38%；项目支出44.73万元，占8.62%；上缴上级支出0万元，占0%；经营支出0万元，占0%；对附属单位补助支出0万元，占0%。

图2：支出决算图



(四) 关于2021年度财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门2021年度财政拨款收入总计739.05万元，其中：年初结转和结余319.02万元；支出总计739.05万元，其中：年末结转和结余264.73万元。与2020年度相比，收入支出总计增加99.87万元，增长15.63%。主要原因：资助款项增加、本年度增加高中助学金的发放。

(五) 关于2021年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本部门2021年度一般公共预算财政拨款支出合计474.32万元，其中：基本支出474.05万元，占99.94%；项目支出0.27万元，占0.06%。

一般公共预算财政拨款支出474.32万元。与年初预算相比，增加274.41万元，增长137.27%，变动原因：本年度增加高中助学金的发放。其中：

（一）教育支出（类）

（1）普通教育（款）学前教育（项）：年初预算182.71万元，支出决算138.69万元，完成年初预算的75.91%。决算数与年初预算数的差异原因：其他普通教育费用增加。

（2）普通教育（款）其他普通教育（项）：年初预算0万元，支出决算317.74万元，完成年初预算的100%。决算数与年初预算数的差异原因：今年新增高中助学金的发放。

（二）社会保障和就业支出（类）

（1）行政事业单位养老（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：年初预算7.47万元，支出决算8.27万元，完成年初预算的110.71%。决算数与年初预算数的差异原因：人员工资基数调整。

（三）医疗卫生与计划生育支出（类）

（1）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）：年初预算3.45万元，支出决算3.36万元，完成年初预算的97.39%。决算数与年初预算数的差异原因：按当年实际缴

费支出。

(四) 住房保障支出（类）

(1) 住房改革支出（款）住房公积金支出（项）：年初预算 6.28 万元，支出决算 6.26 万元，完成年初预算的 99.68%。决算数与年初预算数的差异原因：按当年实际缴费支出。

(六) 关于2021年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门2021年度一般公共预算财政拨款基本支出474.05万元，其中：人员经费471.69万元，主要包括：基本工资30.98万元、津贴补贴5.77万元、绩效工资24.14万元、养老8.27万元、医疗3.36万元、其他社会保障缴费0.36万元、住房公积金6.26万元、助学金392.55万元，人员经费较上年增加205.99万元，增长77.53%，主要原因是：今年新增高中助学金的资助；公用经费2.36万元，主要包括：办公费0.91万元、邮电费0.2万元、福利费1.25万元，公用经费较上年减少2.88万元，下降54.95%，主要原因是：办公设备购置费用减少。

(七) 关于2021年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

本部门2021年度财政拨款“三公”经费预算为0.04万元，支出决算为0万元，完成预算的0%，其中：因公出国（境）

费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务用车购置及运行维护费预算为0万元，支出决算为0万元，完成预算的0%；公务接待费预算为0.04万元，支出决算为0万元，完成预算的0%。2021年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异情况的原因：不存在财政拨款“三公”经费支出。

2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

本部门2021年度财政拨款“三公”经费支出0.00万元，因公出国（境）费支出0.00万元，占“三公”经费支出的0.00%；公务用车购置及运行维护费支出0.00万元，占0.00%；公务接待费支出0.00万元，占0.00%。具体情况如下：

因公出国（境）费支出0.00万元。全年因公出国（境）团组0个，累计0人次。主要用于不存在因公出国（境）费支出。较上年增加0.00万元，增长0.00%。主要原因是存在因公出国（境）费支出。

公务用车购置及运行维护费支出0.00万元。其中：公务用车购置支出0.00万元，用于不存在公务用车购置及运行维护费支出，车均购置费0.00万元，公务用车购置支出较上年增加0.00万元，增长0.00%。主要原因是存在公务用车购置及运行维护费支出。公务用车运行维护费支出0.00万元，用于不存在公务用车运行维护费支出，车均运维费

0.00万元，公务用车运行维护费支出较上年增加0.00万元，增长0.00%。主要是不存在公务用车运行维护费支出，财政拨款开支的公务用车保有量为0辆。

公务接待费支出0.00万元。其中：国内公务接待费0.00万元，接待0批次，共接待0人次。主要用于不存在公务接待费支出。国（境）外接待费0.00万元，接待0批次，共接待0人次。主要不存在用于国（境）外接待费。公务接待费支出较上年增加0.00万元，增长0.00%。主要是不存在公务接待费。

（八）关于2021年度政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明

2021年度政府性基金预算收入决算0.00万元。与上年相比，增加0.00万元，增长0.00%，变动原因：本年无政府性基金预算拨款支出；支出决算0.00万元。与上年相比，增加0.00万元，增长0.00%，变动原因：本年无政府性基金预算拨款支出。

（九）关于2021年度国有资本经营预算支出决算情况说明

2021年度国有资本经营预算收入决算0.00万元，与上年相比，与上年相比，增加0.00万元，增长0.00%；支出决算0.00万元。与上年相比，增加0.00万元，增长0.00%，变动原因：本年无国有资本经营预算拨款支出。

（十）关于2021年度项目支出决算情况说明

2021年，部门（单位）预算安排项目4个，实施项目2个，完成项目2个，项目支出总金额44.73万元。财政本年拨款金额91.90万元，财政拨款结转结余176.83万元，其他资金结转结余37.54万元。

（十一）政府采购支出情况

本部门2021年度政府采购支出合计2.25万元，其中：政府采购货物支出1.59万元，比2020年0.71万元，增长79.84%，主要原因是：购买办公设备；政府采购工程支出0万元，比2020年增加0万元，增长0%，主要原因是：不存在工程；政府采购服务支出0.66万元，比2020年增加0.66万元，增长0.00%，主要原因是：办公费支出增加。政府采购支出中授予中小企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%。其中：授予小微企业合同金额0万元，占政府采购支出合同总额的0%。

（十二）机关运行经费支出情况

本部门2021年度机关运行经费支出0万元，机关运行经费比2020年增加0万元，增长0%。主要原因是：不存在机关运行经费支出。

本部门2021年度机关公用经费支出2.36万元，包括办公费0.91万元、邮电费0.2万元、福利费1.25万元。机关

公用经费比2020年减少2.88万元，降低54.95%。主要原因是：办公设备购置费用减少。

（十三）国有资产占用情况

截至2021年12月31日，本部门共有车辆0辆，与上年相比增加0辆，变动原因不存在车辆。其中，副部（省）级及以上领导用车0辆、主要领导干部用车0辆、机要通信用车0辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、离退休干部用车0辆、其他用车0辆；单位价值50万元以上通用设备0台（套），主要是不存在，比2020年增长0台（套），主要是不存在；单位价值100万元以上专用设备0台（套），主要是不存在，比2020年增加0台（套），主要是不存在。

三、预算绩效评价工作开展情况

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，我部门（单位）组织对2021年度一般公共预算项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目0个，二级项目2个，共涉及资金44.73万元，占一般公共预算项目支出总额的100%；政府性基金预算项目0个，共涉及资金0万元，占应纳入绩效自评的政府性基金预算项目支出总额的0%；

组织对单位对“教师外出培训”“非财政专项资金”2个项目开展了部门评价，从产出指标、效益指标和满意度

指标满意度指标完成情况进行评价。涉及一般公共预算支出44.73万元，从评价情况来看，以上项目为满足教育需求，提高教育教学质量，提升师资水平，促进教育教学顺利进行。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

我单位今年在部门决算中反映“教师外出培训”“非财政专项资金”2个一般公共预算项目的绩效自评结果得分为99分。全年预算为43万元，执行数为44.73万元，完成预算为100%。项目绩效目标完成情况良好。

1. 教师外出培训项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分。全年预算数为0万元，执行数为0.27万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：通过派教师外出培训学习，提升师资水平，加快培养一支适应新时期要求、道德高尚、素质精良、热爱教育的师资队伍,来提高教育教学质量。

2. 非财政专项资金项目自评综述：根据年初设定的绩效目标，项目自评得分99分。全年预算数为44.73万元，执行数为44.46万元，完成预算的100%。项目绩效目标完成情况：改善了办学条件，提高教育教学质量，丰富学生校园生活。

（三）部门评价项目绩效评价结果。

以“教师培训费”项目为例，该项目绩效评价综合得

分为 99 分，绩效评价结果为“优”。重点项目绩效评价得分情况详见单位具体绩效评价结果。

项目基本情况

(一)项目基本情况简介。

教师培训是我校重要的一部分，是事业发展的希望。

(二)绩效目标设定及指标完成情况。

预期目标：加强培训教师业务素质及技能，提高教育教学质量

绩效目标实际完成情况：绩效目标实际完成情况完成良好，该项目的实施逐步完善教师培养的运行机制。认真规划教师培养的总体目标和任务，逐步建立起有利于教师专业成长的运行机制，促进教师专业化发展，形成教师培养的特色，进一步提升教学质量和教学管理水平作贡献。

二、绩效评价工作情况

(一)绩效评价目的。坚持教育优先发展战略，以提高教师师德师风和业务水平为核心，建设高素质专业教师队伍，办好人民满意教育，通过该项目经费的投入引进优秀人才，用以反映和考核该项目是否具有可持续性。通过对教师培训费项目资金进行绩效评价，得出评价结论，针对项目管理不足之处，提出改进建议，以强化教师培训费项目资金专项管理，提高财政资金的使用效益。

(二)项目资金投入情况。本年度资金年初预算数 0 万

元，其中：财政拨款 0.27 万元，其他资金 0.00 万元。

本年度资金全年预算数 0 万元，其中：财政拨款 0.27 万元，其他资金 0.00 万元。

本年度资金全年执行数 0.27 万元，其中：财政拨款 0.27 万元，其他资金 0.00 万元。

（三）项目资金产出情况。项目资金产出通过数量指标、质量指标、时效指标、成本指标四个方面进行评价。

1. 数量指标

参加人数为全体一线教师及部分行政岗位人员。培训范围覆盖了大部分教职工，使教师对教育教学工作更为重视，提升了教育教学质量。

2. 质量指标

通过查阅相关资料获取继续教育培训合格率的情况，合格率达到 100%。培训过程中教师能够按照课程要求认真进行听课，积极参与和专家及培训团队的交流，达到了理想的培训效果。

3. 时效指标

培训产出目标值为 1 年。

4. 成本指标

本期培训投入资金 0.27 万元。学校对教师队伍的发展极为重视，以提高教师师德师风和业务水平为核心，提高培训力度、扩大培训广度，坚持建设高素质专业教师队

伍。

（四）项目资金管理情况。

我单位为做好“教师培训费”项目工作，对2021年“教师培训费”专项资金使用目标明确，项目资金管理严格遵循财政部、教育部专项资金管理办法的规定，按照“科学规划、合理安排、专款专用、注重实效”的原则，项目实施制定了系列内控制度，财务审批制度健全，对项目的实施、资金的使用实施监督，确保项目资金专款专用，发挥资金最大效益。

三、项目绩效情况

（一）产出指标完成情况。

1、数量指标

1)惠及人数，目标值等于6人，实际完成6人，分值10，得分10。

2、质量指标

2)培训合格率，目标值等于100.0%，实际完成100%，分值20，得分20。

3、时效指标

3)完成时间，目标值等于1.0年，实际完成1年，分值10，得分10。

4、成本指标

4)经费总额，目标值等于0.27万元，实际完成0.27万

元，分值 10，得分 10。

(二) 效益指标完成情况。

5、经济效益

6、社会效益

5) 教育教学效果提升率，目标值等于 98.0%，实际完成 98%，分值 15，得分 15。

7、生态效益

8、可持续影响

6) 师生综合素质提升率，目标值等于 100.0%，实际完成 100%，分值 15，得分 15。

三、绩效评价得分情况。

本项目绩效自评得分 99.09 分，等级为 A。

四、存在问题

项目立项、实施存在问题。

项目资金下拨时间较晚，各社区当年度无法及时使用。

四、资金管理使用存在问题

下拨资金存在一定时间差，资金使用时会优先使用上一年度结余资金，从而导致本年度资金结余。

五、其他需要说明的问题

(一) 后续工作计划。

教师培训相关领导，对教师培训质量进一步把关、抽

查，工作小组要结合学校实际，合理精细制定教师年度培训计划和“教师培训经费”项目资金的使用计划。学校定期给教师、班主任、教学管理人员配购培训资料，按时参加上级教育主管部门安排的培训，把该项工作做精做细。加大学校鼓励教师进行教学研究工作力度。增加教师培训经费的投入，切实发挥“教师培训经费”项目资金效益。

（二）措施及办法。

对接优秀讲师，整合优质资源，创新培训形式、优化课程设置。

第三部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入，包括未纳入财政预算的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、事业单位固定资产出租收入等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、

从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金。

（五）使用非财政拨款结余：指事业单位使用以前年度积累的非财政拨款结余弥补当年收支差额的金额。

（六）年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

（七）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

（八）年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。未包含行政单位或参照公务员法管理事业单位的部门，参照此口径公开本部门的日常公用经费，并与预算公开保持一致。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：张俊 联系电话：0472-5225276